

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

Ανάπτυξη Εκπαιδευτικού Υλικού για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση των Εργαζομένων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στις Τεχνολογίες, Εφαρμογές και Υπηρεσίες Πληροφορικής, Τηλεπικοινωνιών και Διαδικτύου

ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Αθήνα, 14 Ιουλίου 2008

Περίληψη

Το ΙΤΑ και η ΚΕΔΚΕ υλοποιούν, τα τελευταία χρόνια, μια ενιαία στρατηγική ουσιαστικής συμμετοχής των Δήμων και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΤΑ) στην ψηφιακή εποχή. Καθοριστικός παράγοντας στην προσπάθεια αυτή είναι η συνεχής επιμόρφωση των στελεχών των Δήμων. Στο πλαίσιο αυτό, σχεδιάζεται η οργάνωση ενός πλήρους εκπαιδευτικού κύκλου επιμόρφωσης στελεχών της ΤΑ σε επιλεγμένα θέματα των τεχνολογιών, εφαρμογών και υπηρεσιών πληροφορικής, τηλεπικοινωνιών και Διαδικτύου με τη μορφή επιτόπου πρακτικής άσκησης και εκπαίδευσης σε αίθουσα με εισηγητή αλλά και "εκπαίδευσης εξ αποστάσεως" (e-learning).

Α. Αντικείμενο της Πρόσκλησης

Το Ινστιτούτο Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΙΤΑ) ενδιαφέρεται να αναπτύξει ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό, στο πλαίσιο αξιοποίησης της πλατφόρμας τηλεκατάρτισης που αναπτύσσει, στις παρακάτω ενδεικτικές εκπαιδευτικές ενότητες :

1. Σχεδιασμός, ανάπτυξη και διαχείριση επιχειρησιακών διαδικασιών δήμων
2. Σχεδιασμός, εγκατάσταση και διαχείριση τοπικών ασύρματων δικτύων
3. Επέκταση δικτυακών τόπων δήμων για να παρέχουν on-line υπηρεσίες
4. Δημιουργία on-line υπηρεσιών τύπου «mashup», με έμφαση στην απεικόνιση γεωγραφικών πληροφοριακών δεδομένων και διαδραστικότητα με ψηφιακούς χάρτες τύπου Google Maps
5. Διαχείριση και Αξιοποίηση Δημοτικών ευρυζωνικών δικτύων
6. Εγκατάσταση, διαχείριση, τεχνική υποστήριξη και χρήση UBUNTU LINUX στο γραφείο

7. Εγκατάσταση, διαχείριση και τεχνική υποστήριξη UBUNTU LINUX εξυπηρετητών και βασικές υπηρεσίες
8. Εγκατάσταση και παραγωγική λειτουργία του συστήματος «Ενιαίο Διαδικτυακό Περιβάλλον ΟΤΑ για Παροχή Υπηρεσιών στο Πολίτη και στις Επιχειρήσεις» - <http://lgaf.kedke.gr/>
9. Σύστημα διαχείρισης και διάθεσης γεωγραφικών πληροφοριών στην τοπική αυτοδιοίκησης – GIS
10. Διαδικτυακές εφαρμογές (webmail, collaborative applications, blogging, Wikis, CMS, LMS, κλπ)

Προς το σκοπό αυτό, το ΙΤΑ προτίθεται να συνεργαστεί με νομικά και φυσικά πρόσωπα που έχουν εμπειρία στην ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού και επιδεικτικών δράσεων στις προαναφερθείσες ενδεικτικές ενότητες. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν τις προτάσεις τους για ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού σε μία ή περισσότερες ενότητες μέχρι την **Δευτέρα 11 Αυγούστου**, στο ΙΤΑ στην ηλεκτρονική διεύθυνση ellearn@psifiakosdimos.gr.

Η πρόταση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα πρέπει να είναι συνοπτική και να περιέχει:

(α) σύντομη περιγραφή (2 σελίδες) του περιεχομένου του εκπαιδευτικού υλικού που πρόκειται να αναπτύξει ο ενδιαφερόμενος καθώς και τη θεματική ενότητα στην οποία εντάσσεται. **Να σημειωθεί ότι ο ενδιαφερόμενος μπορεί να προτείνει μια νέα εκπαιδευτική ενότητα που είναι σχετική με τη κατάρτιση των εργαζομένων της τοπικής αυτοδιοίκησης στις ΤΠΕ και δεν αναφέρεται στις παραπάνω 10 ενδεικτικές,**

(β) μία σύντομη παρουσίαση της εμπειρίας του ενδιαφερομένου στην προτεινόμενη θεματική ενότητα καθώς και στην ανάπτυξη εκπαιδευτικού περιεχομένου,

(γ) τα στοιχεία επικοινωνίας του υπεύθυνου της ομάδας εργασίας,

(δ) ενδεικτικό κόστος για την υλοποίηση του εκπαιδευτικού πακέτου, της εκπαίδευσης των εκπαιδευτών και του σχετικού επιδεικτικού υλικού.

Οι φορείς προτάσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος που θα κριθούν από το ΙΤΑ ότι συνεισφέρουν καλύτερα στους στόχους της συγκεκριμένης δράσης θα κληθούν να παρουσιάσουν την ολοκληρωμένη πρότασή τους έως τις **5/9/2008**. Η πλήρης πρόταση θα πρέπει να υποβληθεί μέχρι τις **15/9/2008**.

Β. Στόχοι του Προγράμματος

Το έργο στοχεύει στην εξειδικευμένη κατάρτιση με αξιοποίησης της πλατφόρμας τηλεκατάρτισης σε θέματα ΤΠΕ που παρουσιάζουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον για τους δήμους. Η ανάπτυξη της χρήσης ψηφιακών τεχνολογιών

που βελτιώνουν την εκτέλεση διαδικασιών και λειτουργιών δημιουργούν την ανάγκη επιμόρφωσης στελεχών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα σε ανάλογα εργαλεία και περιβάλλοντα εργασίας. Η ανάδειξη εκπαιδευμένων στελεχών αποτελεί καταλυτικό παράγοντα επιτυχίας των δράσεων της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης που αναλαμβάνονται σε όλα τα επίπεδα και ως βασικό τους στόχο έχουν τη βελτίωση της εξυπηρέτησης των πολιτών και των επιχειρήσεων. **Σε κάθε εκπαιδευτική ενότητα θα υπάρχουν σενάρια χρήσης για τη κατηγορία προσωπικού των δήμων που θα αξιοποιήσει το εκπαιδευτικό υλικό(πχ, εργαζόμενοι στην πληροφορική, στις τεχνικές υπηρεσίες, στην καθαριότητα, στις οικονομικές υπηρεσίες, στις κοινωνικές υπηρεσίες, στην διοίκηση κλπ...).**

Το εκπαιδευτικό υλικό που καλούνται να αναπτύξουν οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καλύπτει τις ιδιαίτερες απαιτήσεις του έργου. Το έργο αυτό δεν μπορεί να αντιμετωπιστεί σαν ένα κλασσικό έργο εκπαίδευσης για τους εξής λόγους: 1) οι υπάλληλοι των Δήμων πρέπει από πολύ νωρίς να αισθανθούν την πρακτική χρησιμότητα του εκπαιδευτικού υλικού ώστε να γίνει πιο ενδιαφέρουσα η καθημερινή τους εργασία και πιο αποτελεσματικές οι λειτουργίες του Δήμου, 2) η εκπαίδευση στο προτεινόμενο υλικό πρέπει να συνδέεται, όπου αυτό είναι εφικτό με εφαρμοσμένα παραδείγματα που θα υλοποιούνται κατά την εκπαίδευση και θα είναι δημόσια προσβάσιμα στο Διαδίκτυο από όλους, καλλιεργώντας την αίσθηση παροχής άμεσων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και 3) ο σχεδιασμός του υλικού πρέπει να εξασφαλίζει τη δυνατότητα επαναχρησιμοποίησής του, συνεχούς πρόσβασης, επανάληψης μέσα από συγκεκριμένο σενάριο και βελτίωσης από άλλους φορείς και συνεργάτες Δήμων, τοπικών φορέων κοκ.

Γ. Προδιαγραφές Εκπαιδευτικού Υλικού

Κάθε εκπαιδευτική ενότητα θα αποτελείται από δύο κύκλους συνολικής διάρκειας 75 διδακτικών ωρών: ο 1ος κύκλος θα έχει διάρκεια 51 διδακτικές ώρες και θα υλοποιείται σε 17x3ωρες συναντήσεις και ο 2ος κύκλος θα έχει διάρκεια 24 διδακτικές ώρες και θα υλοποιείται σε 8x3ωρες συναντήσεις. Ο 2ος κύκλος θα αποτελείται από παρουσιάσεις των εργασιών των συμμετεχόντων και εμβάθυνση στα θέματα του πρώτου κύκλου.

Κάθε 3ωρη επιμορφωτική συνάντηση θα πρέπει να αντιμετωπίζεται ως ένα αυτόνομο μάθημα που θα υποστηρίζεται από το αντίστοιχο εκπαιδευτικό υλικό το οποίο θα περιλαμβάνει παρουσιάσεις, υποστηρικτικά κείμενα, οδηγίες χρήσης των εργαλείων, πρακτική άσκηση – δραστηριότητες και ασκήσεις αυτοαξιολόγησης. Πιο συγκεκριμένα, το εκπαιδευτικό υλικό που θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο του έργου θα πρέπει να ακολουθεί μία αρθρωτή δομή, η οποία να περιλαμβάνει:

Υλικό Αναφοράς: Το βασικό εκπαιδευτικό υλικό που αφορά κάθε 3ωρη επιμορφωτική συνάντηση. Το υλικό αυτό θα πρέπει να είναι σχετικά μικρό σε έκταση, να περιγράφει σύντομα την Ενότητα-Γνωστικό Αντικείμενο και να προτείνει πηγές για περαιτέρω μελέτη.

Προτεινόμενες Δραστηριότητες: Οι δραστηριότητες θα αποτελούν το βασικό εργαλείο στη δράση επιμόρφωσης. Θα πρέπει να υποστηρίζουν το υλικό αναφοράς της τρέχουσας επιμορφωτικής ενότητας μέσα από διακριτά βήματα προσέγγισης, καθώς και μέσα από κατάλληλα διαβαθμισμένα επίπεδα δυσκολίας.

Υλικό Αξιολόγησης: Προτεινόμενες ερωτήσεις αυτό-αξιολόγησης για την ενότητα. Μπορεί να περιλαμβάνει ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής, σωστού-λάθους, αντιστοίχισης, συμπλήρωσης κενού και σταυρόλεξα, που αξιολογούν το βαθμό κατανόησης της ενότητας.

Οδηγίες Επιμορφωτή: Οδηγίες προς τον επιμορφωτή. Η συγγραφική ομάδα θα πρέπει (α) να περιγράψει τις μεθόδους και τις τεχνικές που προτείνει να εφαρμοστούν, (β) να σχολιάσει το υλικό αναφοράς και το υλικό δραστηριοτήτων.

Επιπρόσθετα, το εκπαιδευτικό υλικό που θα αναπτυχθεί θα πρέπει να διαμορφωθεί κατάλληλα σε αυτοτελή μονάδες ηλεκτρονικής μάθησης με τη μορφή μαθησιακών αντικειμένων (Learning Objects) τύπου SCORM 2004 και να διατίθεται ηλεκτρονικά από την πλατφόρμα τηλεκατάρτισης της ΚΕΔΚΕ που έχει υλοποιηθεί στο περιβάλλον Moodle(http://moodle.org/index.php?lang=el_utf8).

Το πρότυπο SCORM 2004 (Sharable Content Object Reference Model) είναι ένα σύνολο προδιαγραφών για την ανάπτυξη, το πακετάρισμα (packaging) και τη διανομή εκπαιδευτικού υλικού όποτε και οπουδήποτε αυτό απαιτείται. Το πρότυπο αυτό ορίζει πώς το εκπαιδευτικό υλικό μπορεί να ταυτοποιηθεί (identified), να περιγραφεί και να ομαδοποιηθεί σαν ένα μάθημα ή σαν ένα μέρος μαθήματος και να διαμοιραστεί μεταξύ συστημάτων (LMS, LCMS, κλπ) ή αποθηκών (repositories) μαθησιακών αντικειμένων και δραστηριοτήτων. Ορίζει επίσης τις τεχνικές μεθόδους για την πραγματοποίηση των παραπάνω διαδικασιών. Περιέχει προδιαγραφές για την ομαδοποίηση του και την περιγραφή του με μεταδεδομένα. Στην ουσία, οι εκπαιδευτικοί πόροι που χρειάζονται για τη μεταφορά ενός μαθήματος ή γενικότερα μιας αυτόνομης μονάδας μάθησης, συσκευάζονται σε ένα συμπιεσμένο τύπου zip αρχείο. Το αρχείο αυτό περιέχει, όχι μόνο το εκπαιδευτικό υλικό του μαθήματος αλλά και ένα XML αρχείο (manifest.xml σύμφωνα με το πρότυπο SCORM), το οποίο περιγράφει τα περιεχόμενα του μαθήματος, τη δομή και την αλληλουχία τους.

Δ. Οδηγίες Συγγραφής και Διάθεσης Εκπαιδευτικού Υλικού

Δ.1. Συγγραφή Υλικού Αναφοράς και Δραστηριότητες: Η συγγραφική ομάδα θα πρέπει να συγγράψει το Υλικό Αναφοράς (εκπαιδευτικό υλικό) και τις Δραστηριότητες κάθε ενότητας / υποενότητας χρησιμοποιώντας έναν κοινό οδηγό (template) και μια εφαρμογή παραγωγής πολυμορφικού (κείμενα, εικόνες, ήχοι και βίντεο) εκπαιδευτικού υλικού, ανοικτού κώδικα. Τέτοιες εφαρμογές ανοικτού κώδικα είναι: (α) η εφαρμογή **eXe** -eLearning XHTML editor (<http://exelearning.org/>), η οποία αποτελεί μία φιλική, εύχρηστη και χωρίς προαπαιτούμενες γνώσεις προγραμματισμού εφαρμογή παραγωγής πολυμορφικού εκπαιδευτικού υλικού, και (β) η εφαρμογή

Reload - Reusable eLearning Object Authoring & Delivery (<http://www.reload.ac.uk>), η οποία διευκολύνει την περιγραφή και την οργάνωση των μαθησιακών αντικειμένων σε δομημένα εκπαιδευτικά πακέτα. Στο σημείο αυτό αξίζει να τονίσουμε ότι τόσο το εκπαιδευτικό υλικό αναφοράς που θα αναπτυχθεί, όσο και οι προτεινόμενες δραστηριότητες θα πρέπει να δομηθούν σε αυτόνομα SCORM πακέτα, ώστε στη συνέχεια να ενσωματωθούν εύκολα στην πλατφόρμα τηλεκατάρτισης της ΚΕΔΚΕ, που θα υποστηρίζει τη δράση της επιμόρφωσης.

Δ.2. Συγγραφή Υλικού αυτό-Αξιολόγησης: Η συγγραφική ομάδα θα πρέπει να δημιουργήσει κατάλληλο υλικό ασκήσεων αυτοαξιολόγησης για κάθε ενότητα / υποενότητα χρησιμοποιώντας κατάλληλη εφαρμογή ανοικτού κώδικα. Μια τέτοια εφαρμογή είναι το **Hot Potatoes** (<http://hotpot.uvic.ca/>). Ειδικότερα, το Hot Potatoes είναι ένα πρόγραμμα ανοικτού λογισμικού το οποίο επιτρέπει τη δημιουργία εύκολα και γρήγορα ασκήσεων αυτοαξιολόγησης διαφόρων μορφών (πολλαπλής επιλογής, σωστό-λάθος, σταυρόλεξα, συμπλήρωμα κενών, αντιστοίχιση στηλών).

Δ.3. Διάθεση Αρχείου Παρουσίασης: Η συγγραφική ομάδα θα πρέπει να δημιουργήσει για κάθε ενότητα / υποενότητα κατάλληλα αρχεία παρουσιάσεων με μορφή είτε MS PowerPoint Template (.ppt) είτε Open Office Presentation (.odp - <http://www.openoffice.org/>) για τη χρήση τους από τους επιμορφωτές του προγράμματος.

Δ.4. Συγγραφή του Οδηγού Επιμορφωτή: Η συγγραφική ομάδα θα πρέπει να συγγράψει για κάθε ενότητα / υποενότητα κατάλληλες οδηγίες προς τους επιμορφωτές του προγράμματος όπου αφενός να περιγράφει τις μεθόδους και τις τεχνικές που προτείνει να εφαρμοστούν, αφετέρου να σχολιάζει το υλικό αναφοράς και το υλικό δραστηριοτήτων. Οι οδηγίες αυτές θα πρέπει να συγγραφούν σε αρχεία κειμένου της μορφής είτε Ms Word (.doc) είτε Open Office Document (.odt) (<http://www.openoffice.org/>) με τη χρήση ενός κοινού οδηγού (template).

Δ.5. Ανέβασμα / Διάθεση Επιμορφωτικού Υλικού: Τέλος, η συγγραφική ομάδα θα πρέπει να ανεβάσει (upload) το επιμορφωτικό υλικό που θα έχει αναπτύξει (με την προβλεπόμενη μορφή αρχείων) στην πλατφόρμα Τηλεκατάρτισης της ΚΕΔΚΕ, η οποία θα υποστηρίζει τη δράση της επιμόρφωσης. Το υλικό αυτό θα τοποθετηθεί σε κατάλληλες υποενότητες όπως αυτές θα έχουν προκύψει από το εκπαιδευτικό σχεδιασμό (instructional design) που θα έχει προηγηθεί.

Ε. Επικοινωνία

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να επισκέπτονται το <http://psifiakosdimos.gr/> ή και να απευθύνονται στο ITA στο ellearn@psifiakosdimos.gr.